



ALL LINK, Inc

COMPANY PROFILE

株式会社オールリンク 会社案内

株式会社オールリンク

〒810-0001 福岡市中央区天神 2-3-10 天神パインクレスト 716
TEL : 092-577-0187 FAX : 092-518-1354





Mission 理念

働く人が信頼でつながる社会をつくる

すべての仕事の根底にあるものは信頼。

わたしたちは、単なる業務代行やサポートではなく、働く人が深い信頼で結ばれることを大切に、**オーダーメイド型業務サポートのプロフェッショナル**として「**企業の成長を加速させる**」ための支援を行っています。

その結果、経営者や働く人たちが本来時間をかけるべき大切な仕事に邁進でき、自らの力で成長できる会社が育つ社会を目指しています。

Vision ビジョン

すべての経営者の「頼れるフレーン」になる

3つのお約束

- 1 お客様や働く仲間と誠実に向き合い、働く喜びを創造します
- 2 細部にわたるサポートで、期待を超える成果をあげます
- 3 質の高い仕事をスピーディに行います

Message 代表メッセージ

当社は、創業以来、「**新規事業立ち上げ・プロジェクト遂行**」「**契約書類作成**」という**2つの軸**で、中小企業やスタートアップのビジネスサポートを行ってまいりました。

そこで気づいたのは、経営者の方々は1分1秒を争うほど、日々多忙を極めているということ。

日本にある企業のうち、約99%が中小企業と言われています。どんなに素晴らしい理念やサービスをお持ちでも、日々の業務に追われ、本来の仕事に時間を割くことができない経営者の方々がいかに多いことか…。

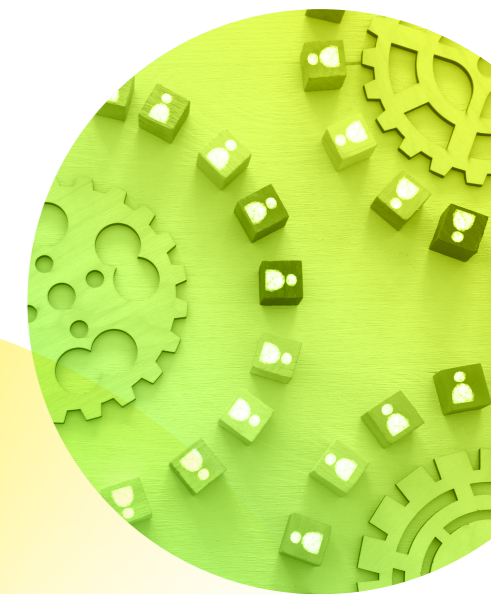
このような背景から、「**経営者の頼れるフレーン**」として、役割の一部を担うべく、**当社を創業いたしました。**

わたしたちの使命は、社名にもあるとおり、仕事を通して「すべてをつなぐ」こと。そのベースとなるのが働く人の深い信頼関係だと考えます。

そのために、通り一辺倒な業務サポートではなく、**かゆいところに手が届く「オーダーメイド型のサービス」**をご提供いたします。

小さな企業が大きく羽ばたき、新たな成長ステージへと向かえるよう、これからも邁進してまいります。

代表取締役
俵谷 泰代



About Us 会社概要

株式会社オールリンク

代表：俵谷 泰代

設立：平成30年(2018年)11月8日

電話番号：092-577-0187

FAX: 092-518-1354

事業内容：新規事業立ち上げサポート事業、地域活性化事業、経営コンサルティング事業

What We Do 業務内容

ニーズに合わせた「オーダーメイド型」が特徴。
ネックとなっているものを明確にし、
事業をスッキリ円滑に進めます。

新規事業 & プロジェクト立ち上げサポート

アイデア出し、事業計画、商品・サービス開発、販路や運用体制の構築、成功モデルの創出、事業拡大の計画まで一貫した支援をいたします。

新規事業やプロジェクトは、既存事業とは異なり、不確実性が高いものです。ノウハウやリソース不足になることも多く、物事がスピーディに運ばないことも珍しくありません。当社では、このような新規事業の成功確度を高めるサポートを実務レベルで行います。

こんな方におすすめです

- 新たな収益源として、新事業をスピーディに立ち上げたい
- 業務の課題を洗い出し、プロジェクトをスムーズに進めたい
- 新規事業やプロジェクトを運営できる組織を作りたい

実績(一部)

医療介護系事業の立ち上げ、飲食店の立ち上げ、教育関連事業の立ち上げ、ホテル・観光業のレストラン事業の再建、観光イベント企画～運営(補助金申請含む)、社会貢献事業の立ち上げ など

START UP



契約書・申請書類等の文書作成代行

各種申請書・契約書、規約約款、覚書、業務マニュアル作成など、業務に必要な文書作成のサポートを行います。不動産業界、太陽光などの特殊案件の契約関係を扱ってきた経験を活かし、業務を安心・安全、スムーズに進めるうえで必要不可欠な文書作成の代行を承っています。弁護士をはじめとした専門家のパートナーと連携し、リーガルチェックまで行います。

こんな方におすすめです

- 本業が忙しく、契約書類作成に時間を割くことができない
- ビジネスで有利になる契約書類を作成したい
- 社内に契約書や各種申請書を作成できる人がいない

実績(一部)

観光事業に関する補助金申請書類、地域創生に関する助成金申請のためのプロポーザル資料、医療機器販売の許認可申請書類 など

How We Support サポートの流れ

お客様の本当の課題を洗い出し、目的達成までの最短ルートをご提案します

1

目的・ゴールの確認

十分な時間を確保し、ヒアリングを行います。現状の課題を明確にし、目標から逆算して必要なサポートをご提案します。

2

現状の洗い出し

達成したい目標に必要なリソースを洗い出します。納期に向け、予算内で最大限の効果を出すために効果的な業務フローや体制を整えます。

3

スケジュール設定

具体的な道筋が決まったら、スケジュールに落とし込んでいきます。品質を保ちつつ、目標に向けて最短の道筋を描いていきます。

4

サポート体制の完備・スタッフの配置

目的達成に必要な体制を整えます。社内での体制構築はもちろん、必要であれば、実務サポートもいたします。

5

サポート開始

スケジュールに沿って、業務サポートを実施します。こまめに進捗・管理をしながら、不測の事態にも臨機応変に対応いたします。

6

ゴール/サービス継続

納期までに、必要なサポートを遂行いたします。異なるプロジェクトや業務拡大のため、継続サポートを希望されるお客様も多数いらっしゃいます。

Cases 実績・事例

30業種・1,000以上の業務サポートの経験を活かした満足度の高いサービスを提供いたします

数カ月かかっていた業務が たった2週間で終わる仕組みを構築

「複雑な契約書案や関連書類作成が必要で、手間取る」という企業様が数多くいらっしゃいます。たとえば弁護士事務所に提出する書類を自力でイメージ通りのひな型に仕上げるには、相当な時間と労力がかかってしまうのです。

当社は、丁寧なヒアリング、適切なりサーチを実行し、リーガルチェックに入るまでの時間を大幅に短縮することができます。契約書類の作成を当社でサポートすることで、締結、入金までのサイクルが早くなったとの声をたくさんいただいております。

スタートアップ企業の 社内インフラ構築に貢献

新規事業立ち上げ時には、会社設立・事務所開設など、非常に多くの業務がともなってしまうので、非常に煩雑になりがちに…。

当社は、長期的な視点で、経営に必要な業務を網羅し、登記から事務所開設までのすべての手続きをリスト化。業者の手配対応等の実務までフォローアップしますので、最短で通常業務を行えます。

その後の総務・経理業務の管理も継続してサポート。お客様にとって最適な形で運営してまいります。

行政の許認可関係を 徹底サポート

意外と多いのが、「日々の業務に追われ、いつまでたっても許認可取得ができない…」という行政の許認可申請業務です。行政窓口との折衝にはコツとポイントがあるので、さらに時間がかかることも…。

当社は、社内で揃えなければならない書類の取りまとめなどをすべて一元管理し、依頼する内容と業務工程が見える化。最短で申請できるよう進めています。許認可取得後も、業務の流れを最少人数・最短で進められるようにサポートいたします。

30業種以上の サポート実績！

IT、不動産、飲食、物販、介護、太陽光発電、通信教育など30を超えるさまざまな業種で業務・文書サポートを行ってきました。それぞれの業務で培ったノウハウやネットワークを活かし、最適なお提案を行います。